



Европейски съюз



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



МИГ
КИРКОВО
ЗЛАТОГРАД

**Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони**

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка
19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“
на **МИГ Кирково - Златоград**

Период на отчитане	01.01.2023г. до 31.12.2023г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД50-41/27.04.2018г.
ЕИК на МИГ	176025352
Седалище и адрес на управление на МИГ	Златоград-4980, ул. „Стефан Стамболов“ №1
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Сали Бекир Рамадан
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	Тел./факс 03071/42 05; 0879 000 531 Ел.поща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg http://www.kirkovo-zlatograd.com

Важно: Докладът се представя и на електронен носител



Златоград 4980, ул. Стефан Стамболов 1
тел. 03071 4205 ел.поща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg

1. Управление на местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива)

За отчетния период дейността на МИГ е в съответствие със Стратегията за ВОМР, одобрена със Споразумение №РД 50-41/27.04.2018, подписано с УО на ПРСР 2014-2020, УО ОПИК 2014-2020 и УО ОПРЧР 2014-2020. Към Споразумението за изпълнение на Стратегията са подписани допълнителни споразумения: с Анекс №1 от 25.10.2018, Анекс №2 от 19.08.2019г., Анекс №3 от 14.01.2020г., Анекс №4 от 18.06.2020г., Анекс №5 от 01.12.2021г. и Анекс №6 от 17.11.2022 г. Няма Допълнителни споразумения през 2023 г.

Сдружението пряко е ангажирано за изпълнение на целите и приоритетите за популяризиране, информиране и изпълнение на Стратегията за ВОМР на територията на двете общини Кирково и Златоград. Сдружението изпълнява многофондова Стратегия и финансира проекти на територията на двете общини чрез УО на ПРСР 2014-2020, УО на ОПИК 2014-2020 и ОПРЧР 2014-2020.

До настоящия момент, реалните резултати от изпълнението на Стратегията за ВОМР, са отразени в раздел „Договаряне“ и могат да се проследят чрез създадени електронни регистри на МИГ, както и в реално време на интернет страницата на МИГ <https://mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/dogovaryane/registri-na-proekti>

Органите за управление са определени в Устава на Сдружението с конкретни правомощия и регламентирани отговорности за изпълнение на Споразумение № РД50-41/27.04.2018 г. за одобрената Стратегия през програмен период 2014-2020г.

Сдружение МИГ Кирково - Златоград има следните органи за управление и контрол:

- Колективен върховен орган (КВО) - Общо събрание (ОС);
- Колективен управителен орган (КУО)- Управителен съвет (УС)

МИГ Кирково - Златоград включва в колективните си органи представители на различни заинтересовани страни от местната общност. Представителите на публичния, стопанския сектор и нестопанския сектор в колективния върховен орган и в колективния управителен орган на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас.

Общо събрание: За отчетния период няма промени в състава на Общото събрание на МИГ Кирково – Златоград. В Общото събрание има представителство на всички идентифицирани заинтересовани страни/групи и се състои от **34 души**, които са в съответствие с изискването на чл.10а, ал.1 от Устава на Сдружението. Делът на представителите на всеки един от секторите не превишава 49% от гласовете във Върховния орган на управление на Сдружението:

- Представители на публичния сектор – 4 бр., или 11,78% от състава на ОС;
- Представители на нестопанския сектор – 15 бр., или 44,11% от състава на ОС;
- Представители на стопанския сектор – 15 бр., или 44,11% от състава на ОС.

Актуалният списък на членовете на Общото събрание е публикуван на сайта на МИГ - <https://mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/about-us/organi-na-upravlenie>

През 2023 г, са проведени две Общи събрания:

- Общо събрание №9 от 05.04.2023 г
- Общо събрание №10 от 12.09.2023 г

Всички протоколи от проведени Общи събрания на МИГ са публикувани на <https://mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/about-us/protokoli-ot-us-i-os>, включително и от последната година.

Управителен съвет на МИГ се състои от 5 души-членове на Сдружението. Към отчетния период в УС на МИГ няма настъпили промени в броя, състава и представителството на различните сектори, съгласно приетите с Решения № ОС – 8.47 / №ОС – 8. 48 /02.03.2022г от проведено Общо събрание на МИГ, както следва:

- Представители на публичния сектор – 1 бр., представляващи 20 % от състава на УС.
- Представители на нестопанския сектор – 2 бр., представляващи 40 % от състава на УС.
- Представители на стопанския сектор – 2 бр., представляващи 40 % от състава на УС.

Актуалният списък на Управителният съвет е публикуван на сайта на МИГ- <https://mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/about-us/organi-na-upravlenie>

Управителния съвет на МИГ, за отчетния период проведе общо **11 (единадесет)** заседания. Приетите **Решения** са свързани с правомощията на УС, съгласно Устава на Сдружението, касаещи всички правни и фактически действия по отношение на прилагането на СВОМР на МИГ.

Протоколи и взетите решения от проведени заседания на Управителния съвет на МИГ от №63 до №72, за отчетния период наличната информация е на <https://mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/about-us/protokoli-ot-us-i-os>

- [Протокол от проведено заседание № 63 на УС на 09.01.2023 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 64 на УС на 26.01.2023 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 65 на УС на 01.03.2023 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 66 на УС на 05.04.2023 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 67 на УС на 20.04.2023 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 68 на УС на 31.05.2023 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 69 на УС на 01.08.2023 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 70 на УС на 29.08.2023 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 71 на УС на 12.09.2023 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 72 на УС на 30.10.2023 г.](#)

Забележка: Линковете в ел.формат са активни.

2. Персонал на местната инициативна група.

(Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.)

През 2023 година няма настъпили промени в административния екип на „МИГ Кирково- Златоград“, както и във функционирането на офиса, със седалище и адрес на управление на МИГ. Служителите, наети за изпълнение на СВОМР, работят в офиса, находящ се в: гр. Златоград, ул. "Ст. Стамболов" 1, както и в изнесен офис: с. Кирково,

ул. "Г. Димитров". Персоналът на МИГ Кирково-Златоград, се състои от четирима служители и е структуриран по следния начин:

1. *Изпълнителен директор- Пламен Чингаров*
2. *Експерт по прилагане на СВОМР - Юлия Бойчева*
3. *Счетоводител - Виолета Йорданова*
4. *Технически асистент - Мелиха Осман*

Служителите са наети на осемчасов работен ден и отговарят на изискванията, посочени в чл. 13 и чл. 12, ал. 3 от Наредба 22/2015г.

3. Реализирани дейности

3.1. Дейности, свързани с управление на Стратегията

Всички дейности и разходи извършени през отчетния период са в пълно взаимодействие и одобрение от страна на Управляващите органи на Оперативните програми, страни по Споразумението, основно с УО на ПРСР 2014-2020, както и с ДФЗ, включително и относно:

- Подготовка на Условия за кандидатстване и обявяване на процедури за прием на проектни предложения включени в ИГ за 2023г. по мерки от ПРСР 2014-2020, включени в Стратегията;
- Взаимодействие с потенциални и реални кандидати във връзка с обявените нови процедури по мерки от Стратегията на МИГ;
- Провеждане на обществени обсъждания за нови приеми, съгласуване с УО на ПРСР и ОИЦ Смолян;
- Оценка на проектни предложения постъпили по процедури на МИГ и подписване на административни договори с бенефициенти.
- Подпомагане и взаимодействие с бенефициенти във връзка с финансовото отчитане и реализиране на изпълнение на дейностите по Административни договори към Стратегията на МИГ.

По-важните организационни аспекти, освен посочените в включват:

- Представени годишни доклади по мярка 19,2 и по мярка 19,4 за 2022г;
- Представена обобщена информация, както и списък - описателен документ за ОП за 2023г в АОП по чл. 230, ал. 1, т. 7 от ЗОП ;
- ГФО и доклад за предходната година – вписани в ТРРЮЛНЦ;
- Други текущи задачи по управление и изпълнение на СВОМР;
- Спазване на индикативният график за 2023г. за прием на проекти, приет с приет с Решение №УС-61.291/29.12.2022, актуализиран с Решение №УС-66.305/05.04.2023г. Графиците и актуализации са публикувани на сайта на Сдружението <https://www.mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/priem-na-proekti/igrp/2023>

3.1.1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя;

- Разходите за заплати включват направените разходи за заплащане на всички служители от екипа по изпълнение на Стратегията, в т.ч. възнаграждения на служителите и осигурителни вноски за сметка на осигуреното лице и за сметка на работодателя за периода - 01.01.2023 г. до 31.12.2023г. Направените разходи са отразени коректно във финансовите таблици към заявките за плащане.

3.1.2 Извършени са опростени разходи в съответствие с чл.67§1,б, г от Регламент на ЕС N1303/2013г.за:

- ~ комуникация и външни услуги;
 - ~ закупуване на офис консумативи и канцеларски материали;
 - ~ гориво за лек автомобил;
 - ~ техническо обслужване на лек автомобил;
 - ~ застраховане на закупени ДМА;
 - ~ поддръжка на интернет страница;
 - ~ създаване и реализиране на публикации в електронни медии и печатни медии, за кандидати и бенефициенти;
 - ~ организиране и провеждане на празници и събития;
 - ~ изготвяне и отпечатване на рекламни материали;
 - ~ други непредвидени оперативни разходи, необходими за функционирането на офиса.
- Всички направени разходи за услуги са платени и коректно отразени във финансовите таблици към заявката за плащане.

3.1.3 Разходи за възнаграждения и осигуровки на експерт-оценители

В рамките на отчетния период има приключени **3 приема** на проектни процедури и сформирани **четири (4) състава на Комисии за подбор на проектни предложения за провеждане на оценителни сесии** по процедури на МИГ, чрез ПРСР, от които едната ОС е за приключил прием на ПП по мярка 7,5,1 в предходната 2022г.:

1. BG06RDNP001-19.559-S2, Процедура: МИГ –Кирково-Златоград - Мярка 7.5.1 „Инвестиции за отдых и туристическа инфраструктура и съхраняване на нематериалното културно и природно наследство на територията на МИГ Кирково - Златоград”- втори прием;

1.1. *Разходи за 3 броя Граждански договори №ГД-61,62,63/03.01.2023г. по процедура - 19.559 –на оценители Ема Енева, Красимир Младенов и Зорица Ставрева за извършване на ОАСД и ТФО на проектните предложения, подадени в рамките на обявената процедура*

2. BG06RDNP001-19.646-S2, Процедура: МИГ Кирково – Златоград -Мярка 4.2 „Подкрепа за инвестиции в преработката, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти”- втори прием;

2.1. *Разходи за 3 броя Граждански Договори №№64,65,66/01.03.2023г на оценители Васка Каптебилова, Красимир Младенов и Преслав Гайдарски за извършване на ОАСД на проектните предложения, подадени в рамките на обявената процедура ;*

3. BG06RDNP001-19.765-S1, Процедура: МИГ Кирково – Златоград -Мярка 4.1 „Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства-първи прием”;

3.1. *Разходи за 3 броя Граждански Договори №67,68,69/01.08.2023г на оценители Васка Каптебилова, Красимир Младенов и Преслав Гайдарски за извършване на ОАСД и ТФО на проектните предложения, подадени в рамките на обявената процедура*

4. BG06RDNP001-19.766-S1, Процедура: МИГ Кирково – Златоград -Мярка 4.2 „Подкрепа за инвестиции в преработката, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти”- първи прием;

4.1. *Разходи за 3 броя Граждански Договори №№70,71,72/01.08.2023г на оценители Васка Каптебилова, Красимир Младенов и Преслав Гайдарски за извършване на*

ОАСД и ТФО на проектните предложения, подадени в рамките на обявената процедура

За 2023 г. са изплатени 12 граждански договори. Всички направени разходи по договорите са своевременно изплатени и отразени коректно във финансовите таблици към заявката за плащане.

3.1.4. Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ

През годината са извършвани разходи за командировка за текущи организационни дейности – подписване на договори, анекси и представяне на заявки за плащане.

3.1.5. Разходи за закупуване на офис техника, в т.ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане

- Не са извършени са разходи за закупуване на офис техника.

3.1.6. Разходи за, техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил, ДАЧИЯ ЛОДЖИ

- Годишна винетна такса и годишно техническо обслужване;

3.1.7. Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за водено от общностите местно развитие

През отчетният период няма проведени обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган.

3.1.8. Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други;

През 2023 г. екипът на МИГ участва в среща за обмяна на опит и споделяне на добри практики с други МИГ.

На 18-19 май 2023г., екипът на МИГ Кирково – Златоград с представители на МИГ Радомир – Земен, МИГ Поморие, МИГ Бяла Слатина, МИГ Долна Митрополия – Долни Дъбник, МИГ Стамболово - Кърджали 54 и МИГ Харманли, взе участие в работна среща, организирана от и домакин на срещата МИГ „Минерални бани – Черноочене“. По време на срещата екипите на МИГ обсъждаха текущи въпроси за постигнатото до момента и напредъка по изпълнение на Стратегиите, споделиха се и добри практики. Обсъждаха се изискванията за допустимост към местните инициативни групи при подготовка на Стратегии за новия програмен период 2021-2027г. по подмярка 19.1 – „Помощ за подготвителни дейности“ от ПРСР, обсъдиха се предизвикателствата и възможностите за кандидатстване, финансовия ресурс, включване на приоритетни мерки/интервенции за подпомагане чрез Оперативните програми за периода 2023-2027г., които са предвидили ресурс за ВОМР.

През второто полугодие на 2023 г не са организирани срещи с други МИГ.

3.1.9. Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони.

- Екипът на МИГ не е участвал в обучения и събития, на ниво организирани от Национални / Лидер асоциации и Министерство на земеделието.

*Златоград 4980, ул. Стефан Стамболов 1
тел. 03071 4205 ел.поща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg*

По това бюджетно перо са отчетени разходи за членски внос на Национална Асоциация „Лидер мрежа“.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

3.2.1 За проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)

- През отчетния период не са извършени дейности по тази точка в рамките на подмярка 19.4

3.2.2. За популяризиране, информиране и публичност

За популяризиране, информиране и публичност на дейността на МИГ са изработени и доставени информационни материали и рекламни материали, възложени с Договор №Д-24/20.07.2023г.на „ГАРС“ ЕООД с предмет: „Доставка рекламни материали“.

№	Описание на разхода	мярка	количество
1	Памучни тениски, кръгла яка, размери S/M/L/XL-Цветно лого и/или текст.	брой	400
2	Химикали с визуализация с едноцветни лого	брой	400
3	Календари работни – 3 секции-стенни	брой	300
4	Календари настолни	брой	200



Всички материали са изработени при спазване на изискванията за Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Златоград 4980, ул. Стефан Стамболов 1

тел. 03071 4205 ел.поща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg

За осигуряване на публичност за своята дейност МИГ Кирково – Златоград, публикува на интернет страницата си задължителната информация по чл. 86, ал. 2 от Наредба № 22 / 14.12.2015 г. Разработената интернет страница отговаря на изискванията за визуализация от Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Важен инструмент за информиране на местните власти, НПО, бизнеса и населението на територията на МИГ Кирково-Златоград е разработеният информационен интернет портал с адрес mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg

За изпълнението на услугата/ поддръжка на интернет страницата, Сдружението има сключен договор с „Смарт Уеб Софт ЕООД“. Чрез него всички заинтересовани лица могат да получат актуална информация за събития, новини, свързани с дейността на МИГ Кирково-Златоград и процеса на прилагане на Стратегията за водено от общностите местно развитие - бенефициенти; индикативни графици и програми; актуални процедури за кандидатстване, насоки за кандидатстване, формуляри за кандидатстване, информационни кампании, консултации и обучения на бенефициенти; приключили процедури; кандидатстване и договаряне (подадени проекти, оценени проекти, финансирани проекти, одобрени нефинансирани проекти); изпълнение на договори по одобрени и финансирани проекти по Стратегията за водено от общностите местно развитие, указания за изпълнение на договори; документи, свързани с изпълнението на договорите, насоки за информация и публичност, добри практики, галерия, полезни връзки. Интернет страницата е с практичен и атрактивен дизайн, позволяващ лесна и удобна навигация и бързо обновяване на съдържанието.

За широко информиране и осигуряване на публичност на процеса на прилагане на СВОМР МИГ поддържа и фейсбук страница. Фейсбук страницата на МИГ е с 903 последователи към 10.01.2024. Публикуваната информация – новини, статии и друга кореспондира с информацията на електронната страница на МИГ.

Актуална информация се публикува периодично на електронните информационни табла пред офисите на МИГ в Златоград и Кирково.

За отчетния период в раздели „Новини“ и „Събития“ на сайта на МИГ са публикувани 77 броя новини и отразени близо 20 броя организирани мероприятия и събития, свързани с текущото изпълнение на СВОМР.

През отчетния период бяха направени официални публикации в местни и регионални медии по подмярка 19,4 за кандидати и бенефициенти по СВОМР:

№ Описание	Кол., мярка	Дата на публикуване
Обява прием по мярка 4,1 и мярка 4,2 https://rodopi24.blogspot.com/2023/06/41.html https://rodopi24.blogspot.com/2023/06/42_2.html	2 бр.	01.06.2023 02.06.2023
Публикации в регионални медии - предоставяне на информация за проекти със съдържание до 3 стр.А4, съгл. Дог. У-51: Обява за Втори прием на проектни предложения по процедура МИГ Кирково-Златоград, Мярка 4.1 (.765) ел.издание 24 Родопи https://rodopi24.blogspot.com/2023/09/blog-post_90.html	1 бр	01.09.2023
Публикации в регионални медии - предоставяне на информация за проекти със съдържание до 3 стр.А4, съгл.	1 бр	04.09.2023

<i>Дог. У-51: Обява за Втори прием на проектни предложения по процедура МИГ Кирково-Златоград, Мярка 4.2 (.766) ел. издание 24 Родопи https://rodopi24.blogspot.com/2023/09/42.html</i>		
<i>Публикации в регионални медии - предоставяне на информация за проекти със съдържание до 3 стр.А4, съгл. Дог. У-51: Статия „Споделено - възможности за фермерите от Община Кирково“ел.издание 24 Родопи https://rodopi24.blogspot.com/2023/11/blog-post_809.html</i>	1 бр	29.11.2023
<i>Публикации в регионални медии - предоставяне на информация за проекти със съдържание до 3 стр.А4, съгл. Дог. У-51: Статия Къде и как да кандидатстваме с проекти? За предстоящи обучения на МИГ и удължен срок за кандидатстване с проектни предложения по процедури на МИГ Кирково-Златоград, Мярка 4.1 (.765) и Мярка 4,2 (.766) ел.издание 24 Родопи https://rodopi24.blogspot.com/2023/12/blog-post_193.html</i>	1 бр	05.12.2023
<i>Публикации в регионални медии - предоставяне на информация за проекти със съдържание до 3 стр.А4, съгл. Дог. У-51:Статия МИГ "Кирково-Златоград": Учебно пътуване и споделен опит ел.издание 24 Родопи https://rodopi24.blogspot.com/2023/12/blog-post_896.html</i>	1 бр	08.12.2023
<i>Публикации в регионални медии - предоставяне на информация за проекти със съдържание до 3 стр.А4, съгл. Дог. У-51:Статия „Представяме успешни фирми и проекти от територията“ел.издание 24 Родопи https://rodopi24.blogspot.com/2023/12/blog-post_613.html</i>	1 бр	11.12.2023
<i>Публикации в регионални медии - предоставяне на информация за проекти със съдържание до 3 стр.А4, съгл. Дог. У-51:Статия „МИГ "Кирково-Златоград": От фермата до трапезата“ ел.издание 24 Родопи https://rodopi24.blogspot.com/2023/12/blog-post_662.html</i>	1 бр	19.12.2023
Общ брой публикации	9	
<i>Излъчване в регионални медии - предоставяне на информация за проекти съгл. Дог. У-52 – подмярка 19,4 Обява по втори прием-2023 на проектни предложения по Мярка 4,1 на МИГ – Инвестиции в земеделски стопанства (Процедура в ИСУН 19. 765) Регионална ТВ Сат-ТМ www.zlatograd.net</i>	5 мин	04.09.2023
<i>Излъчване в регионални медии - предоставяне на информация за проекти, съгл. Дог. У-52 – подмярка 19,4 Обява по втори прием-2023 на проектни предложения по Мярка 4,2 на МИГ-Инвестиции в преработка и предлагане на земеделски продукти (Процедура в ИСУН 19. 766) Регионална ТВ Сат-ТМ www.zlatograd.net</i>	5 мин	06.09.2023
Обща продължителност излъчвания		10 мин

Всички направени разходи за електронни и печатни издания са в съответствие с съсключени договори за публикуване в медия „24 Родопи“ и излъчване в регионална ТВ САТ ТМ.

3.2.3 За организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода

През 2023 г., Местна инициативна група Кирково-Златоград организира дванадесет еднодневни обучения и една информационна среща за най-малко 10 души, предназначени за местни лидери, земеделски производители, представители на публични органи - кметства, читалищата, и други заинтересовани лица по населени места на територията на двете общини – Кирково и Златоград.

Проведените обучения бяха за информиране на заинтересованите страни и потенциалните кандидати за подготовка и участие с проектни предложения по обявени процедури по Мярка 4.1. Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства и Мярка 4.2 „Подкрепа за инвестиции в преработката, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти“, с два крайни срока за кандидатстване. За всички публични събития, в указания срок са уведомявани писмено УО на ПРСР и ДФЗ:

През първо полугодие на 2023:

1. Дрангово, 06 юни 2023 г. от 10.00 в зала на Читалище „Васил Левски – 1952г“;
2. Чорбаджийско, 07 юни 2023г. от 10.00 в Кафе – сладкарница „Китка“
3. Старцево, 08 юни 2023г. от 10.00 в зала на Читалище „Прогрес -1939г“;
4. Фотиново, 20 юни 2023г. от 10.00 в зала на Читалище „Пробуда – 1948г“;
5. Бенковски, 21 юни 2023г. от 10.00 в офиса за „Местно предприемачество“-сграда на кметство Бенковски;
6. Долен, 22 юни 2023 г. от 10.00 в зала на Читалище „Искра-1997г“

През второ полугодие на 2023:

7. Златоград – на 25.07.2023г., в репетиционна зала на Читалище „Просвета - 1908“;
8. Кирково – на 26.07.2023г., в зала на Читалище „Васил Левски -1952г.“;
9. Бенковски – на 06.12.2023г., в офис на местно предприемачество в сградата на кметство Бенковски ;
10. Златоград – на 07.12.2023г., в репетиционна зала на Читалище „Просвета - 1908“;
11. Дрангово – на 08.12.2023г., в зала на Читалище „Васил Левски -1952г.“;
12. Фотиново – на 12.12.2023г. в кафе - сладкарница „Мери -74“;
1. Старцево - 13.12.2023г., начален час 10.00 в зала на Читалище „Прогрес 1939г“, информационна среща.

В срещите и обученията взеха участие общо **139 активни граждани**, (в т.ч 53 мъже, 89 жени) представители на бизнеса, публичния и нестопанския сектор, местни лидери и бенефициенти от община Кирково и община Златоград.

За популяризиране дейността на МИГ, на местните културни традиции и обичаи и представяне на туристическия потенциал и възможностите за развитие на територията на МИГ, през отчетния период бяха проведени два празника, в изпълнение на предвидени дейности за 2023г. по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегията за ВОМР“.

Първият празник се проведе на 09.09.2023г. в Кирково, с акцент на празника „Подкрепете местното“, чрез представяне на местния поминък и отраслите, в които територията на община Кирково има силни позиции. Представени бяха местни културни обичаи и традиции, богата фолклорна програма с участието на фолклорни

Златоград 4980, ул. Стефан Стамболов 1

тел. 03071 4205 ел.поща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg

групи и танцови състави към местните читалища и други самостоятелни състави от община Кирково. За изпълнение на всички дейности предвидени за празника, услугата е възложена от МИГ на НЧ „Н.Вапцаров-1947“ с.Кирково с Договор № У-56/08.08.2023г.



В деня на празника дейността на МИГ Кирково-Златоград беше представена с Офис на открито, с много раздадени рекламни материали, брошури, бюлетини и информация за МИГ за изпълнението на Стратегията за Водено от общностите местно развитие, реализираните проекти.

Вторият празник на МИГ се проведе на 23.09.2023г., с прякото участие във възстановката на битието на града от 19 и началото на 20 век, „Един пазарен ден отпреди 100 години“ пресъздаваща градска чаршия по калдъръмите на Етнографския комплекс на гр.Златоград. Дейностите по организация и провеждане на празника са възложени за изпълнение с Договор № У-57/08.08.2023г. на „ЕТНО – 2007“ ЕООД Златоград.



Изготвен е Списък на планирани, в процес на провеждане и проведени обществени поръчки, независимо от източника на финансиране е изпратен на ДФЗ –

Златоград 4980, ул. Стефан Стамболов 1
тел. 03071 4205 е.л.ноща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg

РА София за предварителен контрол. Същият списък е публикуван на интернет страницата на МИГ и списък на физическите и юридическите лица, с които МИГ има сключени договори през 2023 г.

<https://www.mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/profil-na-kupuvacha>

Публикувана в ЦАИС е и Обобщена информация по чл. 230 ал.1 т. 7 от ЗОП за 2023 г.

Също така, екипът на МИГ провежда индивидуални консултации със заинтересовани лица, представители на различните сектори - местния бизнес, земеделски производители, за подготовка на проектни предложения за кандидатстване по отворени процедури за прием, както и методическа помощ при отчитане на проекти по сключени административни договори с бенефициенти на МИГ.

Потенциалните бенефициенти получават съвети и техническа помощ по конкретни казуси, свързани с подготовка на техните проектни предложения по обявените процедури от Стратегията за ВОМР.

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	5	43	11	45	104
Брой на участниците в обучения	4	47	3	78	129
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	2	2	6	10

Таблица 2а - Обобщени данни за организирани приеми на проектни предложения през периода

Показател	Стойност
Общ брой обявени през 2023 процедури за приеми на проекти по мерки от СВОМР	3
Общ брой приключили приеми на проекти по мерки от СВОМР	3
Общ брой на постъпили проектни предложения по приключилите приеми	4
Обща стойност на допустимите разходи на постъпилите проектни предложения.	174 068
Общ брой приключили оценителни сесии, вкл по процедури от предходна година	4
Общ брой оценителни доклади, представени за съгласуване пред ДФЗ	4
Общ брой одобрени от ДФЗ оценителни процедури	2

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

Описание на появилите се проблеми при изпълнението на дейностите и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

Забавяне в обявяване на прием на СВОМР за новия програмен период, което води до неяснота в бюджетирането и организирането на дейностите за популяризиране.

Златоград 4980, ул. Стефан Стамболов 1

тел. 03071 4205 ел.поща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg

Липсата на достатъчно кандидати по мерки 4,1 и 4,2 - Действия – удължаване на срокове за прием и допълнителна разяснителна кампания.

Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

Партньорства;

Акцент върху изпълнението на одобрените административни договори;

Организиране на допълнителни активности чрез други източници (подмярка 19,1 подмярка 19,3 , програма за Териториално сътрудничество).

Приложение:

•Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период.

Сали Рамадан,
Председател на УС

Дата: 24.01.2024г.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през 2023 и по полугодия:

№	Наименование на разхода	Описание на разхода	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност, лв.	Огчет 01-06/ 2023	Огчет 07-12/ 2023	Огчет 023
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12
Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ									
ОБЩО Раздел I - Текущи разходи						119 644,36	57 645,58	55 207,83	112 853,41
Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:									
Разходи за популяризиране, информиране и публичност - чл. 9, ал. 3, т. 2		ОБЩО П1-2				21 034,75	2 609,90	17 726,93	20 336,83
Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери		ОБЩО 3				8 762,00	4 290,00	4 472,00	8 762,00
ОБЩО Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:						29 796,75	6 899,90	22 198,93	29 098,83
ОБЩО ЗА ГОДИНАТА (РАЗДЕЛ I и РАЗДЕЛ II)						149 441,11	64 545,48	77 406,76	141 952,24
Отн. дял. Раздел 2							19,9%		20,5%

Отчетна единица:

МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА КИРКОВО-ЗЛАТОГРАД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

176025352

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2023 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	10	
Земи	02211		
Сгради	02212	10	
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	18	19
Съоръжения и други	02230	11	24
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	39	43
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции	02370		
Общо за група III	02300		
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	39	43

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угодяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100		
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200		
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	9	22
Касови наличности в лева	03411		
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	9	22
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	9	22
Общо за раздел В	03000	9	22
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000	77	
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	125	65

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100		
Акционерен капитал	05110		
Котираны акции на финансовите пазари	05111		
Некотираны акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	-20	-20
Общо за група IV	05400	-20	-20
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500		
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	-1	
Общо за раздел А	05000	-21	-20
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000		
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	72	9
До 1 година	07401	72	9
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	74	76
До 1 година	07801	74	76
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	6	10
До 1 година	07811	6	10
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	2	4
До 1 година	07821	2	4
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830		1
До 1 година	07831		1
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	146	85
До 1 година	07001	146	85
Над 1 година	07002		
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	125	65

Дата: 19/02/2024

Ръководител: Сали Бекир Рамадан

Съставител: Виолета Добрева Йорданова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Виолета Добрева Йорданова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

0894744971

(телефон)

Отчетна единица:

МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА КИРКОВО-ЗЛАТОГРАД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

176025352

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ ЗА 2023 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
I. Разходи за дейността			
A. Разходи за регламентирана дейност			
Дарения	65511		
Други разходи	65512		
Общо за група A	65510		
B. Административни разходи	65520	407	260
Общо за група I	65500	407	260
II. Финансови разходи			
Разходи за лихви	65611		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	65612		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	65613		
Други разходи по финансови операции	65614		
Общо за група II	65600		
III. Загуба от стопанска дейност	65800		
IV. Общо разходи	65900	407	260
V. Резултат	65950		
Всичко (Общо разходи + V)	65990	407	260

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
I. Приходи от дейността			
A. Приходи от регламентирана дейност			
Приходи от дарения под условие	66511		
Приходи от дарения без условие	66512	7	1
Членски внос	66513		
Други приходи	66514	373	259
Общо за група I	66500	380	260
II. Финансови приходи			
Приходи от лихви	66611		
Приходи от съучастия	66612		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	66613		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	66614		
Други приходи от финансови операции	66615		
Общо за група II	66600		
III. Печалба от стопанска дейност	66800		
IV. Общо приходи	66900	380	260
V. Резултат	66950	27	
Всичко (Общо приходи + V)	66990	407	260

**СПРАВКА ЗА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ;
ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ВЪРЗАНИ С ДАРЕНИЯ ЗА 2023 ГОДИНА**

Раздел I. Административни разходи по видове (код на реда 65520, кол.1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Административни разходи	60000	407
Разходи за материали	60100	2
Канцеларски материали	60110	2
Горива и смазочни материали	60120	
Резервни части и окомплектовка	60130	
Други	60140	
Разходи за външни услуги	60200	209
в това число:		
Застраховки	60210	2
от тях: социални застраховки	60211	
Данъци и такси	60220	
в т.ч. данък сгради и данък върху превозните средства	60221	
Платени суми по граждански договори и хонорари	60230	10
Наеми	60240	7
Съобщителни услуги	60250	3
Нает транспорт	60260	
Осветление, отопление	60270	
Вода	60280	
Текущ ремонт	60290	
в това число на:		
Сгради	60291	
Машини и оборудване	60292	
Рекламни дейности	60310	
Консултантски дейности	60320	41
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	60330	
Разходи за заплати и други възнаграждения	60400	148
Разходи за осигуровки и надбавки	60500	27
Социални осигуровки	60510	20
Здравни осигуровки	60520	7
Надбавки	60530	
Фонд "Безработица"	60540	
Други	60550	
Други разходи	60600	21
Разходи за командировки	60610	5
в т. ч. задгранични	60611	
Други	60620	16
в т. ч. разходи за амортизации	60621	16

Раздел II. Разходи за дарения (код на реда 65511, кол.1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за дарения	60700	
Дарения за частни лица	60710	
в т.ч. за чужбина	60711	
Дарения за правителствени организации	60720	
Дарения за предприятия, организации и други	60730	
в т.ч. за чужбина	60731	

Раздел III. Приходи от дарения

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дарения под условие (код 66511, кол.1)	60800	
Дарения от частни лица	60810	
в т.ч. от чужбина	60811	
Правителствени дарения и трансфери	60820	
Дарения от предприятия, организации и други	60830	
в т.ч. от чужбина	60831	
Приходи от дарения без условие (код 66512, кол.1)	60900	7
Дарения от частни лица	60910	7
в т.ч. от чужбина	60911	
Правителствени дарения и трансфери	60920	
Дарения от предприятия, организации и други	60930	
в т.ч. от чужбина	60931	

Дата: 19/02/2024

Ръководител: Сали Бекир Рамадан

Съставител: Виолета Добрева Йорданова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Виолета Добрева Йорданова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

0894744971

(телефон)